

Критерии оценки качества планово-прогностической работы в ДОУ

Объект контроля: планово-прогностическая работа в ДОУ

Цель контроля: оценивание эффективности системы планово-прогностической работы в ДОУ.

Методы контроля: изучение документации (*программа развития, годовой план, планы работы специалистов и др.*), аналитические материалы, анализ сайта

Сроки проведения контроля:

Задача №1: Оценить информационно-аналитическое обоснование годового плана работы ДОУ

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
1. Задачи на новый учебный год имеют аналитическое обоснование	соответствие (+) /несоответствие (-)		
2. Структура анализа содержит все направления работы ДОУ	соответствие (+) /несоответствие (-)		
3. Наличие в анализе выводов и установление причинно-следственных связей	соответствие (+) /несоответствие (-)		
4. Формулирование годовых задач на основе выявленных проблем	соответствие (+) /несоответствие (-)		
5. Грамотная постановка годовых управленческих задач («Годовое планирование как средство повышения качества деятельности ДОУ: методическое пособие / под ред. С.Ф. Багаутдиновой»)	соответствие (+) /несоответствие (-)		
Итоговая оценка по задаче № 1* (см. рекомендации по подведению итогов оценивания)	_____ баллов (указать итоговую оценку в баллах)		

Задача № 2. Выявить своевременность корректировки планов работы дошкольного образовательного учреждения.

Показатели	Единица измерения	Оценка	Примечания
1.Корректировка планов происходит по различным основаниям:			
1.1. на основании предписаний, замечаний, предложений надзорных органов	соответствие (+) /несоответствие (-)		
1.2. по результатам мониторинга реализации мероприятий	соответствие (+) /несоответствие (-)		
1.3. на основе оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и	соответствие (+) /несоответствие (-)		

показателей			
1.4. принятие новых нормативно - правовых актов	соответствие (+) /несоответствие (-)		
1.5. потеря актуальности отдельных мероприятий Программы развития или годового плана	соответствие (+) /несоответствие (-)		
2. Корректировка планов осуществляется своевременно	соответствие (+) /несоответствие (-)		
3. Корректировка планов отражается в приказе руководителя или решении коллегиального органа.	соответствие (+) /несоответствие (-)		
Итоговая оценка по задаче № 3* (см. рекомендации по подведению итогов оценивания)	<u> </u> баллов (указать итоговую оценку в баллах)		

Задача № 4. Установить степень гласности и информационной открытости дошкольного образовательного учреждения.

Показатели	Единица измерения	Оценка	Примечания
1. На официальном сайте образовательной организации размещена информация:			
– о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты	соответствие (+) /несоответствие (-)		
– о структуре и об органах управления образовательной организации	соответствие (+) /несоответствие (-)		
– об уровне образования	соответствие (+) /несоответствие (-)		
– о формах обучения	соответствие (+) /несоответствие (-)		
– о нормативном сроке обучения	соответствие (+) /несоответствие (-)		
– о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации)	соответствие (+) /несоответствие (-)		
– об описании образовательной программы с приложением ее копии	соответствие (+) /несоответствие (-)		
– о календарном учебном графике с приложением его копии;	соответствие (+) /несоответствие (-)		
– о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для	соответствие (+) /несоответствие (-)		

обеспечения образовательного процесса;			
– о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам	соответствие (+) /несоответствие (-)		
– о языках, на которых осуществляется образование (обучение)	соответствие (+) /несоответствие (-)		
– о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии)	соответствие (+) /несоответствие (-)		
– о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; • должность руководителя, его заместителей; • контактные телефоны; • адрес электронной почты; 	соответствие (+) /несоответствие (-)		
– о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; • занимаемая должность (должности); • преподаваемые дисциплины; • ученая степень (при наличии); • ученое звание (при наличии); • наименование направления подготовки и (или) специальности; • данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); • общий стаж работы; • стаж работы по специальности; 	соответствие (+) /несоответствие (-)		
– о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности: о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе:			
<ul style="list-style-type: none"> • наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья 	соответствие (+) /несоответствие (-)		

<ul style="list-style-type: none"> • обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 	соответствие (+) /несоответствие (-)		
<ul style="list-style-type: none"> • условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 	соответствие (+) /несоответствие (-)		
<ul style="list-style-type: none"> • доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья 	соответствие (+) /несоответствие (-)		
<ul style="list-style-type: none"> • электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья 	соответствие (+) /несоответствие (-)		
– о количестве вакантных мест для приема (перевода)	соответствие (+) /несоответствие (-)		
– о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки	соответствие (+) /несоответствие (-)		
– об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц	соответствие (+) /несоответствие (-)		
– о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года	соответствие (+) /несоответствие (-)		
2. На официальном сайте образовательной организации размещены копии:			
– устава образовательной организации	соответствие (+) /несоответствие (-)		
– лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями)	соответствие (+) /несоответствие (-)		
– свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями)	соответствие (+) /несоответствие (-)		
– плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации	соответствие (+) /несоответствие (-)		

– локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора	соответствие (+) /несоответствие (-)		
3. На официальном сайте образовательной организации размещен отчет о результатах самообследования	соответствие (+) /несоответствие (-)		
4. На официальном сайте образовательной организации размещен документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе	соответствие (+) /несоответствие (-)		
5. На официальном сайте образовательной организации размещены предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний	соответствие (+) /несоответствие (-)		
6. Информация на сайте ДООУ своевременно обновляется - в течение десяти рабочих дней со дня создания документов, получения или внесения в них соответствующих изменений. (Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582, с изменениями от 17.05.2017 № 575)	соответствие (+) /несоответствие (-)		
Итоговая оценка по задаче № 4* (см. рекомендации по подведению итогов оценивания)	_____ баллов (указать итоговую оценку в баллах)		

***Подведение итогов оценивания:**

1. Количество положительных оценок (+): _____ (указать количество)
Количество отрицательных оценок (-): _____ (указать количество)
2. Количество положительных оценок в процентах: _____ (указать в %)
Подсчет осуществляется по формуле:

$$X = \frac{N+}{(N+)+(N-)} \cdot 100 \%, \text{ где}$$

N+ количество положительных оценок

N- количество отрицательных оценок

3. Результат оценивания в баллах: _____ (указать 1-2-3 балла)

Перевод в баллы осуществляется в соответствии с таблицей:

Процентный интервал	Баллы	Уровень
91-100%	3 балла	Высокий
81-90%	2 балла	Достаточный
71-80%	1 балл	Допустимый
Менее 70%	Недопустимый уровень	

Резюме:

Рекомендации по результатам контроля: