



УТВЕРЖДЕНО
 Приказом заведующего
 МДОУ «Детский сад «Почемучка»
 От « 8 » сентября 2019 г. № 33-3/2019

**Карта коррупционных рисков
 муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Почемучка»**

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности дошкольной образовательной организации	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, главный бухгалтер, старший воспитатель, воспитатели, специалисты.	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности. Сбор денежных средств, неформальные платежи, составление или заполнение справок.	Средняя	Информационная открытость деятельности дошкольной образовательной организации. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики Организации. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Главный бухгалтер, бухгалтер	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля	Средняя	Организация работы по контролю за деятельностью материально ответственных лиц организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и протivодействия коррупции в Организации.

3.	Оказание услуг имущественного характера	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, воспитатели, специалисты	Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности, получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями.	наличия и сохранения имущества	Средняя	Информационная открытость деятельности дошкольной образовательной организации. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики Организации. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.	Заведующий, главный бухгалтер	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.	средняя	Привлечение к принятию решений материально ответственных лиц Организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Организации.	
5.	Прием работников в Организацию на Работу.	Заведующий	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ для поступления на работу в дошкольную образовательную организацию.	Низкая	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу заведующим Организации.	

6.	Оплата труда	Сотрудники, осуществляющие ведение табеля учёта рабочего времени	Оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	Средняя	Создание и работа комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам Организации. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7.	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Заведующий, комиссия по распределению материального поощрения	Предоставление незаслуженных преимуществ	средняя	Привлечение к принятию коллегиальных решений ответственных лиц Организации. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда.
8.	Работа со служебной информацией.	Заведующий, главный бухгалтер старший воспитатель, воспитатели	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации.	Средняя	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики дошкольной образовательной организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Организации. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, главный	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных	Низкая	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики Организации.

<p>управления, правоохранительными органами и другими организациями.</p>	<p>бухгалтер.</p>	<p>органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.</p>	
<p>10. Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для дошкольной образовательной организации.</p>	<p>Заведующий, ответственный за организацию закупок товаров, работ, услуг для нужд Организации</p>	<p>Необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.</p>	<p>Средняя</p> <p>Соблюдение при проведении Закупок товаров, работ и услуг для нужд Организации требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам Организации, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Организации.</p>

11.	Работа с детьми	Воспитатели, специалисты	Создание предпочтений детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в детском саду в ущерб иным детям	Средняя	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Организации.
-----	-----------------	-----------------------------	---	---------	---