

УТВЕРЖДЕНО

Начальник Управления образования  
Муниципальной администрации г. Переславля-Залесского

Т.Ю. Коняева

25 ОКТЯБРЯ 2018 Г.

(приказ от 25.10.2018 № 407/01-04)



### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 27/18-2

муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Почемучка»  
на 2018-2020 годы

Основные виды деятельности муниципального учреждения:

№п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	85.11	Образование дошкольное
2	88.91	Предоставление услуг по дневному уходу за детьми

### Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Наименование муниципальной услуги	«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»
Код услуги по базовому (отраслевому) перечню	БВ24
Категории потребителей муниципальной услуги	Физические лица





8532110.99.0.BV19AA5000 0	от 1 года до 3 лет	физические лица за исключением льготных категорий	группа полного дня	число детей	чел.	17	46	46
	от 3 лет до 8 лет	физические лица за исключением льготных категорий	группа полного дня	число детей	чел.	21	68	94
<b>Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема</b>					%	3	3	3

### Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

№ п/п	Наименование	Требования
1.	Основания для приостановления выполнения муниципального задания	Ненадлежащее выполнение муниципального задания Иные случаи в соответствии с действующим законодательством
1.	Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	Реорганизация учреждения Ликвидация учреждения Исключение муниципальной услуги (работы) из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Иные случаи в соответствии с действующим законодательством
2.	Порядок контроля учредителем муниципального задания	Формы контроля Мониторинг выполнения муниципального задания 1 раз в квартал
3.	Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	Аудиторские проверки УО как главного администратора средств местного бюджета Согласно плана Управления образования
3.1.	Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	1 раз в квартал
3.2.	Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	До 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом
3.3.	Дополнительные формы отчетности о выполнении муниципального задания	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

УТВЕРЖДАЮ

*Заведующий*  
 (руководитель учреждения)  
*Григорьева И.И.*



(подпись)  
 " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника Управления образования - начальник отдела  
 развития общего и дополнительного образования

Е.В. Саожникова  
 Начальник отдела по исполнению переданных  
 полномочий МУ «ЦОФ»

\_\_\_\_\_ Е.Г. Тюгерева  
 " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.